**Une image contenant noir

Description générée automatiquement**

Alexis FENELON

B1 Informatique Groupe A

Campus Contest

Projet - Portfolio A. FENELON

**Table des matières**

[**I - Intitulé du projet** 2](#_Toc27485087)

[**II - Contexte du projet** 2](#_Toc27485088)

[II.1 - Contexte du besoin 2](#_Toc27485089)

[II.2 – Objectifs 2](#_Toc27485090)

[II.3 - Technologies 2](#_Toc27485091)

[II.4.1 - Front-end 2](#_Toc27485092)

[II.4.2 - Back-end 2](#_Toc27485093)

[II.4.3 - Infrastructure 3](#_Toc27485094)

[II.5 - Environnements 3](#_Toc27485095)

[II.5.1 - La production : 3](#_Toc27485096)

[II.5.2 - La préproduction : 3](#_Toc27485097)

[II.5.3 - L’intégration : 3](#_Toc27485098)

[II.6 - Jumpstart du projet 3](#_Toc27485099)

[**III - Gestion de projet** 3](#_Toc27485100)

[III.1 - Organisation 4](#_Toc27485101)

[III.2 - Outils 4](#_Toc27485102)

[III.2.1 - Liste des outils : 4](#_Toc27485103)

[III.3 - Meetings 4](#_Toc27485104)

[III.3.1 - Réunions d’équipe 4](#_Toc27485105)

[III.3.2 - Réunions avec l’équipe d’encadrement 5](#_Toc27485106)

[III.3.3 - Réunions avec la MOA 5](#_Toc27485107)

[III.3.4 - Scrum meeting 5](#_Toc27485108)

[III.3.5 - Daily Scrum meeting 5](#_Toc27485109)

[IV - Méthodologie projet 5](#_Toc27485110)

[V - Ateliers 5](#_Toc27485111)

[VI - Testing 6](#_Toc27485112)

# **I - Intitulé du projet**

Création d’un site web pour héberger mon Portfolio, afin d’étendre ma visibilité professionnelle sur le net.

# **II - Contexte du projet**

## II.1 - Contexte du besoin

Dans le cadre de ma formation en Bachelor informatique avec le centre de formation Campus Academy, nous devons développer un site web qui comportera notre Portfolio professionnel.

## II.2 – Objectifs

Ce projet, nous permettra d’augmenter notre visibilité sur le net, ce qui répond à plusieurs objectifs :

* Accéder plus facilement au marché du travail
* Valoriser notre apprentissage, notre montée en compétences
* Diffuser notre savoir-faire, les projets déjà développé
* Permettre également à Campus Academy dévaluer notre avancement

## II.3 - Technologies

### II.3.1 - Front-end

### Viewjs pour développement du Front Office. L’aspect UI est basé sur la bibliothèque Bootstrap

### II.3.2 - Back-end

Le site en HTML 5 et CSS 3 est construit avec le Framework Laravel porté par Visual Code Studio.

### II.3.3 - Infrastructure

❏ Infrastructure : Openstack (Folsom)

❏ OS : Ubuntu server 14.04 LTS (iso cloud)

❏ Applications : nginx, php­fpm, memcached

## II.5 - Environnements

L’environnement de travail est découpé en trois parties qui correspondent à des phases du projet :

### II.5.1 - La production :

La production désigne l’application utilisé par les partenaires de Sympozer.

### II.5.2 - La pré­production :

L’environnement de pré­production est destiné aux recettes avant mise en production et fait office de showroom. Le déploiement sur la VM “sympozer­ pré prod” sera assuré par l’équipe Sympozer.

### II.5.3 - L’intégration :

L’environnement d’intégration est prévu pour accueillir les développements issus des différentes branches pour y repérer les bugs les plus importants avant recette. L’équipe Ti5 utilisera la VM “sympozer ­integration” pour présenter ces résultats et la phase de recette.

## II.6 - Jumpstart du projet

Concerne les objets fournis par l’équipe sympozer.

❏ Documentation de déploiement ­ disponible ici

❏ Fourniture du code source : le 16/10/14

❏ Fourniture de la liste des livrables : le 14/10/14

# 

# **III - Gestion de projet**

## III.1 - Organisation

Liste de diffusion Pour faciliter la diffusion des mails au sein de l’équipe nous avons pris l’initiative de créer une liste de diffusion : [ti5­sympozer@listes.univ­lyon1.fr](mailto:ti5sympozer@listes.univlyon1.fr)

## III.2 - Outils

Le choix d’utiliser des outils externes a été privilégier de manière à rapprocher les équipes Sympozer et Ti5 dans leur collaboration.

### III.2.1 - Liste des outils :

**Gestion de versions**

Nous utilisons comme gestionnaire de version décentralisé Git. Celui­ ci nous a été mis à disposition par Sympozer. ­- github.com

**IDE**

Pour des raisons pratique nous utiliserons IntelliJIDEA. Avec les plug­ins d’intégrations AngularJS, Symfony et Bootstrap.

**Calendrier**

Google Calendar -­ calendar.google.com

**Dépôt de fichiers**

Google Drive -­ drive.google.com

**Édition collaborative**

Google Docs -­ docs.google.com

**Bug Tracking**

Mantis ­- mantis.sympozer.com

**Gantt**

Google Drive avec extension Gantter ­- drive.google.com

## III.3 - Meetings

Toutes les réunions sont précédées d’un ordre du jour (ODJ) et suivi d’un compte-rendu de réunion (CRR). Ils sont transmis par email et sont sauvegardés sur l’espace de stockage collaboratif dans la rubrique DGP/Réunions.

### III.3.1 - Réunions d’équipe

Les réunions d’équipes ont lieu une fois par semaine hors Sprint. Elles ont pour vocation de traiter des sujets présentés à l’ordre du jour.

### III.3.2 - Réunions avec l’équipe d’encadrement

Une rencontre a eu lieu le 14/10/14 en présence de Lionel MÉDINI afin de valider les directions prise par l’équipe en vue du Sprint#1. D’autres réunions suivront dans ce même objectif.

### III.3.3 - Réunions avec la MOA

Une réunion a été provoqué pour mettre en relation l’interlocuteur de L’université Lyon 1 Lionel MÉDINI avec l’équipe Ti5. Par ailleurs une rencontre avec les membres de l’association Sympozer aura lieu d’ici le début du Sprint#1. De manière générale les réunions clients sont provoqué sur demande du client ou de l’équipe Ti5 pour le cadrage, les recettes (à l’issue des Sprints), à l’issue de la prestation (recette finale) ou dans les cas le justifiant.

### III.3.4 - Scrum meeting

Les Scrum meeting ont lieu au début des Sprints pour briefer l’équipe en donnant le “Go !”.

### III.3.5 - Daily Scrum meeting

Les Daily Scrum meeting se présentent sous la forme de petit débriefing journalier de manière à avoir des retours de la part des membres pour pouvoir prendre des mesures de manière réactive en cas de besoin.

## IV - Méthodologie projet

Étant donné le fait que chacune des parties développe parallèlement et l’importance des aspect métiers, une méthodologie en V ne serait pas adaptée. À contrario une méthode Agile serai parfaitement adaptée.

Nous avons choisi d’utiliser la méthode Scrum partant d’un “Product back log” avec un découpage fonctionnel sous forme de lots.

## V - Ateliers

La collaboration de l’équipe sur le projet Sympozer implique l’appropriation dans un temps réduit de nouvelles technologies qui ont pour certaines des courbes d’apprentissage importantes.

Afin de préparer au mieux l’équipe des ateliers technologiques sont mis en place chaque semaine. Ils ont pour objectifs de s’imprégner de nouvelles technologies, d’initier des dynamiques de travail, de responsabiliser les collaborateurs dans leur apprentissage et de favoriser la cohésion de l’équipe.

## VI - Testing

Pour l'application des tests du projet, nous avons fait le choix de nous organiser de la manière suivante :

Aux vues de la structure de Sympozer et des technologies utilisé (Angular et Symfony), nous avons réparti les tests selon deux critères.

Tout d'abord le lieu, qui sépare les tests coté serveur de ce côté client puis le type qui distingue les tests unitaires des test "fonctionnels".

Pour la gestion et la réalisation des tests coté client nous utiliserons :

● Jasmine pour les tests unitaires et Karma pour leur automation;

● Protractor pour les tests fonctionnels ­> simulation de cas d'utilisation

● Et pour les tests coté serveur :

● PHPUnit pour les tests unitaires